ISTITUTO "CLAIR"
Scuola dell'infanzia "Maria Immacolata" con sezione primavera – Padova
Scuola Primaria Paritaria – Padova
Scuola dell'infanzia "Maria Immacolata" – Tencarola di Selvazzano Dentro

Scuola Infanzia

Circolare n. 3 – Indicazioni Iniziali

Cari genitori,

Vi raggiungo per darvi alcune informazioni relative all'a.s. 2020/2021.

- ✓ **Orario di Segreteria**

Come comunicato nel corso dell'assemblea di inizio anno di Venerdi 4 settembre 2020 e tenuto conto del Protocollo Sicurezza del Piano di riapertura dell'anno scolastico 2020/2021 Vi ricordo che è possibile accedere alla segreteria solo previo appuntamento da fissare telefonicamente al n. 345/4346586 oppure tramite mail a clairist@libero.it.

- ✓ **Pubblicazione Circolari**

A causa dell'emergenza in corso, le circolari saranno pubblicate regolarmente oltre alla consueta modalità:

- nella bacheca delle classi
- all'interno della sezione "circolari infanzia" del sito web della scuola: www.istitutoclair.it

Le circolari vengono inoltre inviate tramite mail ai genitori, si chiede di verificare l'indirizzo mail fornito in fase di iscrizione.

- ✓ **Servizi di pre tempo e post tempo**

I servizi di pre-tempo dalle 7.30 e di post-tempo fino alle 18.00 sono attivi dal giorno 14 settembre 2020, con i seguenti costi:

	Settembre	Da ottobre a gugno
Abbonamento mensile Post tempo	30 €	60 €
Tessera 4 ingressi *solo per post-tempo*	25 €	
Tessera 8 ingressi *solo per post-tempo*	50 €	

Per garantire un'adeguata organizzazione del personale per la sorveglianza durante il servizio di pre-tempo e post tempo vi chiediamo di compilare e consegnare il modulo ricevuto entro venerdì 11 settembre (allegato 1).

Il servizio verrà attivato con un minimo di 3 bambini per il servizio sispi e sezione primavera e di 3 bambini per la scuola dell'infanzia.

- ✓ **Assenze da scuola**

Tenuto conto della circolare dell'ULSS 6 del 04/09/2020 prot. n. 120008 si comunica che in caso di assenza per condizioni cliniche non sospette per COVID-19 la riammissione a scuola sarà regolata come segue

- per assenze da 1 a 3 giorni ammissione a scuola previa presentazione di autocertificazione in allegato (allegato 2);

- dal 4 giorno di assenza per la riammissione sarà necessario il certificato medico del proprio pediatra/medico curante.

- ✓ **Protocollo sicurezza del Piano per la riapertura dell'a.s. 2020/2021**

Vi inoltro in allegato:

- Rapporto ISS Covid-19 Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia – versione del 28 agosto 2020 (Allegato 3);
- Sintesi del Protocollo sicurezza del Piano per la riapertura dell'a.s. 2020/2021 (Allegato 4).

Vi ricordiamo inoltre che, qualora non aveste ancora provveduto, si sollecita la consegna del Patto di Corresponsabilità compilato e firmato in originale.

Vi saluto cordialmente nella speranza di trovare in Voi famiglie una proficua collaborazione per garantire ai vostri figli una qualità elevata di benessere a scuola.

Padova, 9 settembre 2020

La coordinatrice didattico-educativa

Dott.ssa Lara Cortelazzo

ISTITUTO "CLAIR"
Scuola dell'infanzia "Maria Immacolata" con sezione primavera – Padova
Scuola Primaria Paritaria – Padova
Scuola dell'infanzia "Maria Immacolata" – Tencarola di Selvazzano Dentro

ALLEGATO 1

MODULO ADESIONE PRE-TEMPO E POST-TEMPO

Da riconsegnare entro il 11 settembre 2020

Il sottoscritto _____ in qualità di genitori/tutore dell'alunno/a _____ frequentante la classe _____ della scuola

☐ primaria ☐ infanzia

per l'a.s. 2020/2021

CHIEDE

di utilizzare i seguenti servizi:

PRE-TEMPO	☐ non usufruirò del servizio
	☐ usufruirò del servizio tutti i giorni
	☐ usufruirò del servizio saltuariamente
POST-TEMPO	☐ non usufruirò del servizio
	☐ usufruirò del servizio con quota fissa mensile indicativamente fino alle ore _____
	☐ usufruirò del servizio sporadicamente indicativamente fino alle ore _____

Data _____

Firma

_____

ISTITUTO "CLAIR"
Scuola dell'infanzia "Maria Immacolata" con sezione primavera – Padova
Scuola Primaria Paritaria – Padova
Scuola dell'infanzia "Maria Immacolata" – Tencarola di Selvazzano Dentro

ALLEGATO 2

AUTODICHIARAZIONE ASSENZA DA SCUOLA PER MOTIVI DI SALUTE NON SOSPETTI PER COVID-19

Il/la sottoscritto/a _____ _

nato/a a _____ il _____,

e residente in _____

in qualità di genitore (o titolare della responsabilità genitoriale) di

_____,

nato/a a _____ il _____,

consapevole di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, e consapevole dell'importanza del rispetto delle misure di prevenzione finalizzate alla diffusione di COVID-19 per la tutela della salute della la collettività,

DICHIARA

che il proprio figlio può essere riammesso al servizio/scuola poiché nel periodo di assenza dallo stesso NON HA PRESENTATO i seguenti sintomi potenzialmente sospetti per COVID-19:

- febbre (> 37,5° C)
- tosse
- difficoltà respiratorie
- congiuntivite
- rinorrea/congestione nasale
- sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea)
- perdita/alterazione improvvisa del gusto (ageusia/disgeusia)
- perdita/diminuzione improvvisa dell'olfatto (anosmia/iposmia)
- mal di gola
- cefalea
- mialgie

In caso di presenza di questi sintomi, il genitore dovrà contattare il medico curante (Pediatra di Libera Scelta o Medico di Medicina Generale) per le valutazioni cliniche e gli esami necessari, prima della riammissione al servizio/scuola.

Luogo e data _____

Il genitore
(o titolare della responsabilità genitoriale)

_____

ALLEGATO 4

PRINCIPALI INDICAZIONI DI CONTRASTO AL COVID-19 PER SALVAGUARDARE LA SALUTE DI NOI STESSI E GLI ALTRI

1. **Ogni giorno il personale misura la temperatura dei bambini della scuola dell'infanzia e del loro accompagnatore e registra con flag se è inferiore a 37,5°. In caso contrario il bambino non può accedere al servizio e deve tornare a casa; I genitori della scuola primaria devono misurare la temperatura a casa prima dell'accesso a scuola;**

2. **L'ingresso alla Scuola è consentito solo con l'uso delle mascherine da parte degli adulti e dei bambini di età superiore a 6 anni;**

3. **Rispettare la distanza interpersonale di almeno un metro e le disposizioni impartite dal personale della Scuola in ogni spazio, evitando assembramenti e rispettando la segnaletica;**

4. **Lavarsi ed igienizzarsi le mani con i dispenser igienizzanti presenti a Scuola;**

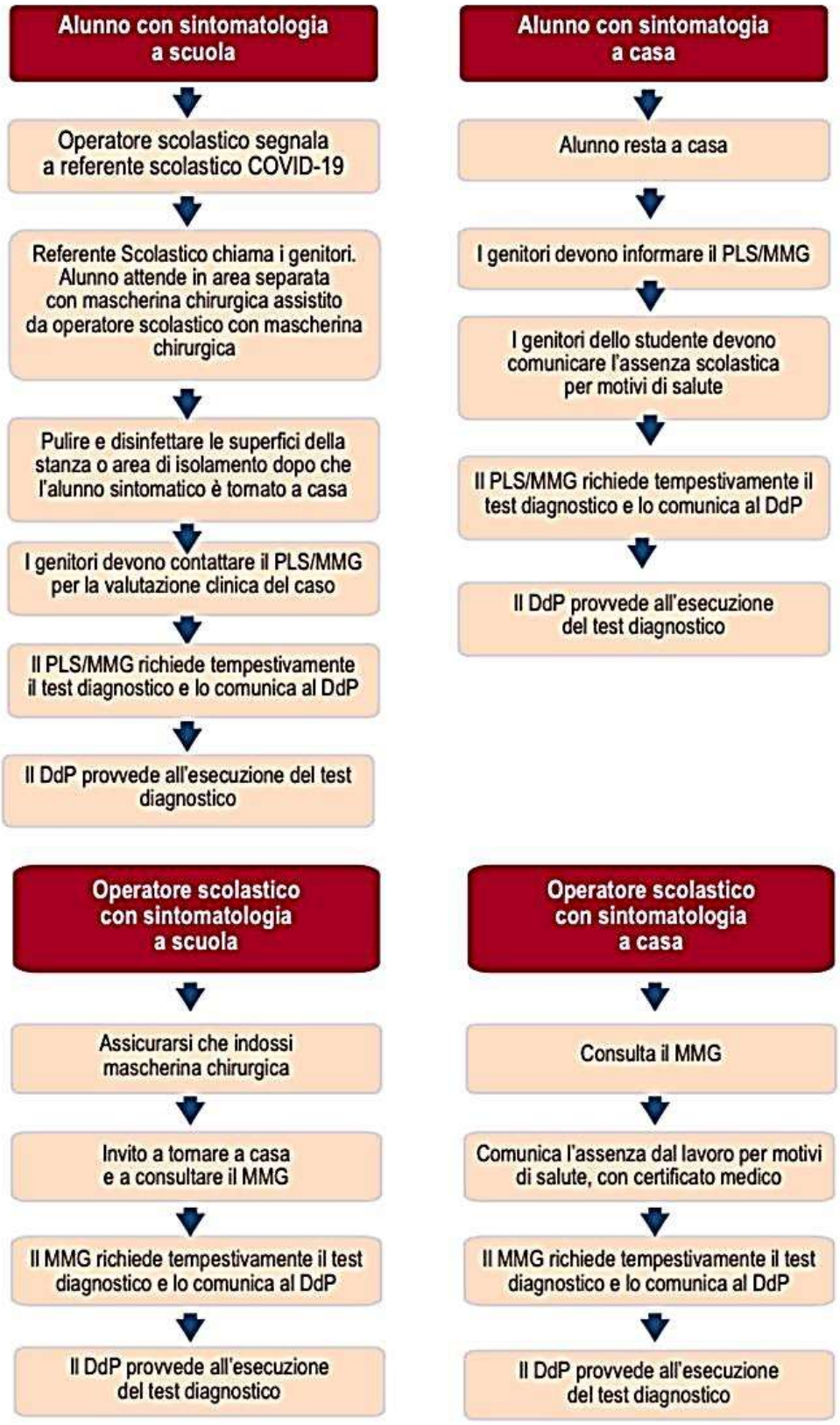
5. **I genitori o loro delegati (uno per nucleo famigliare) accompagneranno e preleveranno il/la proprio/a figlio/a secondo le modalità e orari indicati dalla Scuola per l'ingresso e uscita al Servizio educativo;**

6. **I genitori non potranno accedere nella struttura oltre la zona filtro. Le eventuali richieste o informazioni potranno essere inoltrate telefonando al numero: 3331498277 (dott.ssa Lara Cortelazzo) o inviando una mail a segreteria@gesumaria.net;**

7. **Ogni bambino dovrà avere e usare il suo materiale personale che dovrà essere contrassegnato con nome, cognome e simbolo; il materiale presente a scuola di uso promiscuo sarà opportunamente sanificato dopo l'utilizzo da parte dei bambini;**

8. **Ogni genitore si impegna sottoscrivendo il patto di corresponsabilità ad adempiere a quanto richiesto nello stesso.**

9. **Tutti personale e genitori si impegnano a rispettare quanto indicato nelle linee guida e nelle normative relative al protocollo di sicurezza per la riapertura dei servizi educativi e scolastici;**

10. **In caso di malessere del bambino verranno contattati i genitori che provvederanno ad attivare la procedura secondo gli scenari indicati dall'ISS (Istituto Superiore della Sanità) nel Rapporto ISS covid-19 n. 58/2020.**

Allegato 1. Schema riassuntivo